

往復はがきの書き方

〈往信面の左側〉

〈往信面の右側〉

 往信 盛人大学事務局 行	<table border="1" style="margin-bottom: 10px;"><tr><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>-</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>5</td></tr></table> <p>かわぐち市民パークナーステーション キ川口 ポ市 ・川 ラ口 本1 館1 棟1 M 41 階</p>	3	3	2	-	0	0	1	5	この面には何も書かないでください。
3	3	2	-	0	0	1	5			

〈返信面の左側〉

〈返信面の右側〉

 返信 記入してください 申込者の住所・氏名を	<table border="1" style="margin-bottom: 10px;"><tr><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>-</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td></tr></table> <p>令和7年度 盛人大学 農業体験コース申込書</p> <p>① 盛人大学の受講経験 有・無 ② 氏名(ふりがな) ③ 郵便番号・住所 ④ 電話番号(携帯電話) ⑤ メールアドレス ⑥ 年齢 ⑦ 市外在住で市内在勤の方は、勤務先と 住所を記入してください。 ⑧ 志望動機(この欄に記載がない場合は 受け付けできません。) ⑨ 盛人大学を何で知りましたか。 記入例:本募集案内、広報かわぐち、 ホームページ、知人の紹介</p>	□	□	□	-	□	□	□	□
□	□	□	-	□	□	□	□		