

# 市税証明交付申請書

(あて名) 北九州市長

該当する□に”レ”をつけてください。

令和 年 月 日

どなたの証明が必要ですか (納税義務者等)	(フリガナ) 氏 名 〔 法人名称 代表者名 〕	生 年 月 日 大・昭・平・令 年 月 日	法人の場合のみ 代 表 者 印 法人代表者が自署 の場合、押印不要	
	住 所 (所在地)	電話番号 - -		
	所得額(課税・非課税)証明 が必要な方	1月1日現在の 北九州市の住所		(上記と異なる場合は記入) 北九州市 区
申 請 される方	上記と同じ場合は記入不要	(フリガナ) 氏 名 〔 法人名称 代表者名 〕	生 年 月 日 大・昭・平・令 年 月 日	法人代表者が自署 の場合、押印不要
	住 所 (所在地)	電話番号 - -		
	証明が必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 親・子 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 法人代表 <input type="checkbox"/> 従業員 <input type="checkbox"/> その他 ( )		

何に使い ますか (提出先など)	<input type="checkbox"/> 扶 養 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 学校(小中・高・大・その他)
	<input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 指定難病 <input type="checkbox"/> 年 金 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 特定/高齢・優良賃貸住宅
	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 県信用保証協会 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 軽自動車車検
	<input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理局 <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> その他 ( )
	北九州市[ <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> 助成 <input type="checkbox"/> 指名登録 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ]

## どの証明が必要ですか

<input type="checkbox"/> 市県民税に 関する証明	<input type="checkbox"/> 令和7年度(R6年1月～R6年12月の所得の証明) 通	
	所得額(課税・非課税)証明 <input type="checkbox"/> 令和6年度(R5年1月～R5年12月の所得の証明) 通	
	<input type="checkbox"/> 年度(前年1月～12月の所得の証明) 通	
あわせて証明が 必要な同居の方	(フリガナ) 氏 名 大・昭・平・令 年 月 日生	所得額(課税・非課税)証明 年度 通 年度 通
<input type="checkbox"/> 固定資産税 に関する 証 明	<input type="checkbox"/> 評価額・公課金証明 <input type="checkbox"/> 無資産証明 <input type="checkbox"/> 訴訟用 <input type="checkbox"/> 競売申立用 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	年度 通 特別に必要な証明項目 ( )	
	の固 所定 在資 地産	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 所有固定資産全部 区 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 所有固定資産一部 区 <input type="checkbox"/> 償却資産 区
<input type="checkbox"/> 納 税 に関する 証 明	<input type="checkbox"/> 個人市・県民税 年度 通	
	<input type="checkbox"/> 法人市民税 事業年度 ( 年 月 日～ 年 月 日) 通	
	<input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税(土地・家屋) 所在区 区分 年度 通	
	<input type="checkbox"/> その他の市税 ( ) 年度 通	
	<input type="checkbox"/> 市税に滞納がないことの証明 <input type="checkbox"/> 滞納処分に係る証明 通	
	<input type="checkbox"/> 軽自動車車検用 車輛番号 北九州	

(注意)  
○窓口や郵便で申請される方の本人確認書類(運転免許証等)が必要です。  
○法人の場合は法人名、代表者名等を記入し、代表者印(又は支店長印、営業所長印等)を押してください。  
○ご本人又は現在の北九州市の住民票上で同一世帯で同居の夫・妻・直系の親子以外の方は委任状等が必要です。

住所地確認	
端 末	
証 明 書	

住所地確認	
端 末	
証 明 書	

確 認	運転免許証 健康保険証 在留カード マイナンバーカード 住基カード 身障手帳等 そ の 他 ( )	担当者

分納等納税係確認		
証明可 (完納 猶予・分納 証券受託)	担当者	納税係長
証明不可		

証 明 手 数 料			
市県民税	300 円×	件 =	円
納 税	300 円×	件 =	円
固定資産税	300 円×	件 + 200 円×	円
(小計 円)		(小計 円)	
合 計			円

免 除
公 法 人 生活保護
( )